

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Каменск-Уральский радиотехнический техникум»
(ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»)



УТВЕРЖДАЮ



Директор
ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
радиотехнический техникум»
Н. В. Казанская
«25» сентября 2020 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для обучающихся в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в техникуме (далее Правила) устанавливают права и обязанности обучающихся в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» (далее Техникум), а так же ответственность обучающихся за соблюдение и выполнение данных Правил.

1.2 Нормативные основания для разработки Правил:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 28 августа 2020 г. № 441 “О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464”;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Устав техникума;
- локальный нормативный акт «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального

- образования в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»;
- локальный нормативный акт «Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»;
 - локальный нормативный акт «Положение о порядке восстановления, перевода и отчисления обучающихся»;
 - локальный нормативный акт «Положение о стипендиальном обеспечении и других мерах материальной и социальной поддержки обучающихся в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум».
 - локальный нормативный акт «Порядок применения к обучающимся в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» и снятия с них мер дисциплинарного взыскания».

1.3 К обучающимся в Техникуме относятся:

* студенты, обучающиеся на основных образовательных программах среднего профессионального образования – программах подготовки специалистов среднего звена (ООП СПО ППССЗ) и программах подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ООП СПО ППКРС);

* слушатели, обучающиеся на основных образовательных программах профессионального обучения (программах профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации),

* слушатели, обучающиеся на образовательных программах дополнительного образования (дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования - программы повышения квалификации).

1.4 Правила внутреннего распорядка размещаются на официальном сайте техникума <http://kupt.ru/>, вывешиваются на видном месте информационного стенда и доводятся кураторами учебных групп до сведения обучающихся каждого нового набора.

2. Организация учебного процесса

2.1. Учебные занятия в Техникуме проводятся по расписанию, составленному учебной частью в соответствии с утверждёнными директором техникума основными образовательными программами, учебными планами и графиком учебного процесса (все документы представлены на официальном сайте Техникума <http://kupt.ru/>).

2.2. Учебные занятия в Техникуме начинаются в 8.30 часов. Продолжительность учебного занятия 2 академических часа по 45 минут (1 учебная пара длится 1 час 30 минут), с перерывом между учебными занятиями 5 минут. В течение учебного дня - два обеденных перерыва по 20 минут после первой и второй учебными парами.

2.3. Учебная и производственная практики проводятся по графику учебного процесса. Учебная практика проходит в учебно-производственных мастерских техникума, производственная – на предприятиях и в организациях города. Продолжительность занятия на учебной практике – не более 6 академических часов. Продолжительность рабочего дня

обучающихся при прохождении производственной практики на предприятиях и в организациях:

* в возрасте от 15 до 16 лет - не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ);

* в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ);

* в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ), с возможностью работать посменно.

2.4. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать 36 аудиторных часов в неделю (не считая дополнительных занятий, консультаций).

2.5. Учебный год по очной форме обучения делится на два семестра, заканчивающихся промежуточной аттестацией (зачетно-экзаменационной сессией). Расписание сессий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до ее начала заведующими отделениями. Возможна сдача зачётов и экзаменов (экзаменов квалификационных) до начала сессии сразу же по завершении дисциплины и/или профессионального модуля .

2.6. Для обучающихся очной формы обучения устанавливаются два раза в год каникулы общей продолжительностью 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.7. Численность обучающихся в учебной группе на ООП СПО составляет не более 25 человек. В учебной группе профессионального обучения не более 20 человек. Исходя из специфики учебных дисциплин Техникума учебные занятия (дисциплины «Информатика» и «Иностранный язык», лабораторные и практические работы, учебная практика) могут проводиться с подгруппами обучающихся, которые комплектуются из расчета 8-12 человек.

2.8. В каждой учебной группе назначается староста группы из числа наиболее активных, успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста группы работает под руководством куратора учебной группы.

2.9. В обязанность старосты учебной группы входит поддержание дисциплины и организованности группы на учебных занятиях и при проведении различных мероприятий, мониторинг посещаемости обучающимися учебных занятий, связь с куратором и заместителем директора техникума по воспитательной работе.

2.10. Обучающиеся должны своим отношением к учебе, поведением укреплять и поддерживать репутацию, традиции и высокий уровень культуры Техникума.

3. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) получать знания, умения, практический опыт, соответствующие квалификациям по осваиваемым ООП СПО и профессионального обучения;

2) осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям, профессиям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в техникуме;

3) одновременно осваивать нескольких ООП (например, СПО и профессионального обучения);

4) бесплатно получать дополнительные услуги по общеразвивающим программам: заниматься в действующих в Техникуме кружках и секциях технического, художественного, социально-педагогического, спортивно-технического направления;

5) получать дополнительные платные образовательные услуги по профессиональному обучению;

6) обучаться по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренному обучению;

7) на отсрочку от призыва на военную службу до завершения учёбы в техникуме по основной образовательной программе очной формы обучения;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

11) академический отпуск сроком до 1 года в порядке, установленном локальным актом Техникума «Положением о порядке восстановления, перевода и отчисления обучающихся» в случаях:

*необходимость лечения или другие медицинские показания (подтверждается справкой из лечебного учреждения);

* призыв в Российскую Армию по желанию обучающегося (подтверждается повесткой военкомата);

*отпуск по беременности и родам (подтверждается справкой лечебного учреждения);

*особые семейные обстоятельства: временная необходимость работы полный рабочий день, сложные семейные отношения, замужество или женитьба, состояние здоровья членов семьи, нуждающихся во временном уходе (обстоятельства поясняются в заявлении на академический отпуск);

12) перевод внутри Техникума для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в случаях:

*по основным образовательным программам очной формы обучения СПО ППССЗ после 1-го курса обучения на другие ООП СПО ППССЗ при наличии вакантных мест,

* по основным образовательным программам очной формы обучения СПО ППССЗ после 2-го и 3-го курсов на ООП СПО ППКРС одной и той же укрупненной группы специальностей и направлений подготовки профессионального образования при наличии вакантных мест,

* по основным образовательным программам очной формы обучения СПО ППССЗ после 2-го и 3-го курсов на ООП СПО ППССЗ другого направления подготовки

профессионального образования при условии сдачи установленных в соответствии с учебным планом академических задолженностей и наличии вакантных мест;

13) перевод в другую образовательную организацию, осуществляется только по письменному заявлению обучающегося, а если обучающийся - несовершеннолетний, то с письменного согласия его родителей (законных представителей). Перевод обучающегося в другое учреждение образования может осуществляться в течение всего учебного года при наличии письменно подтвержденного согласия руководителя другого учебного заведения на прием и в порядке, установленном локальным актом Техникума «Положением о порядке восстановления, перевода и отчисления обучающихся»;

14) восстановление для получения образования в Техникуме по реализуемым ООП СПО и профессионального обучения в порядке, установленном локальным актом Техникума «Положением о порядке восстановления, перевода и отчисления обучающихся», в случаях:

* выход из академического отпуска ;

* для лиц, ранее обучающихся, но не закончивших обучение и отчисленных из профессиональных образовательных организаций - на ООП, соответствующих профессий, специальностей и (или) направлению подготовки ;

15) участие в управлении Техникумом в порядке, установленном уставом техникума (глава3, п.55,59,67);

16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с документацией реализуемых ООП СПО и профессионального обучения, с расписанием учебных занятий и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме (на официальном сайте);

17) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, и производственной базой Техникума;

18) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой Техникума:

* оказание первичной медико-санитарной помощи – медицинский кабинет;

* организацию питания – столовая техникума;

* профилактики заболеваний и оздоровление – тренажёрный зал;

* психолого-педагогическая и социальная помощь обучающимся - кабинеты педагога-психолога и социального педагога;

19) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

20) опубликование своих работ в изданиях Техникума на бесплатной основе;

21) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности:

* благодарственные письма, сертификаты, грамоты, Почётные грамоты;

для обучающихся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета по ООП СПО:

*увеличение размера академической стипендии по результатам промежуточной

аттестации за семестр обучения на 50% при условии получения оценки «отлично» по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, входящим в промежуточную аттестацию за семестр;

*представления кандидатур обучающихся на именные стипендии (администрации и главы города г. Каменск-Уральского, губернатора Свердловской обл., президента и правительства РФ и др.)

22) совмещение получения образования в Техникуме с работой без ущерба для освоения ООП, выполнения индивидуального учебного плана;

23) получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, региона и города по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

3.2 Обучающимся в Техникуме предоставляются **меры социальной поддержки и стимулирования:**

1) полное государственное обеспечение в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Свердловской области – при обучении лиц, достигших 18-летия и относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2) предоставление жилых мест в общежитии для иногородних обучающихся на очном отделении;

3) получение стипендий и материальной помощи в соответствии с локальными нормативными актами Техникума «Порядок назначения государственной академической стипендии и(или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета» и «Порядок предоставления материальной помощи обучающимся в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум».

3.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Техникуме, и не предусмотрены учебным планом. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному ООП, запрещается.

3.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.5 . Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.6. Обучающиеся, осваивающие ООП СПО имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях

экономики.

4. Обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать ООП, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Техникума.

4.2 Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.3. За неисполнение или нарушение устава Техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Техникума.

4.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания в техникуме должны учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.7. По решению педагогического Совета Техникума за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.4.3 настоящих Правил, допускается применение:

* отчисления совершеннолетнего обучающегося в случаях невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению ООП и выполнению учебного плана, а так же в случаях грубейших и /или систематических нарушений обучающимися настоящих Правил внутреннего распорядка.

*отчисления несовершеннолетнего обучающегося, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в техникуме, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется в соответствии с нормативным локальным актом «Порядок применения к обучающимся в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» и снятия с них мер дисциплинарного взыскания».

Разработала зам. директора по УПР
01.09.2021г.

Исакова Т.А.

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета техникума
