

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Каменск-Уральский радиотехнический техникум»
(ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
радиотехнический техникум»
Н.В. Казанская
«01» марта 2024 г.



Порядок приема
в государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Каменск-Уральский
2024

Порядок приема ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Настоящий порядок в 2024 году разработаны в соответствии с документами и нормативно-правовыми актами:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 16.03.2021 N 100, от 30.04.2021 N 222, от 20.10.2022 N 915, от 13.10.2023 N 767) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
4. Федеральный закон от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
5. Федеральный закон Российской Федерации от 28 марта 1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
6. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
7. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
8. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
9. Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи";
10. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
11. Свидетельство о государственной аккредитации № 9658 от 29 апреля 2021г., серия 66АО4 № 0000393;
12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
13. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности, выданной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области от 30.05.2013 г. № Л035-01277-66/00195582;
14. Устав ГАПОУ СО "Каменск-Уральский радиотехнический техникум".

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования, адаптированным образовательным программам профессионального обучения – профессиональной подготовки на 2024-2025 учебный год регламентируют порядок приёма граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (*далее – граждане, лица, поступающие*), в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск – Уральский радиотехнический техникум» (*далее - Техникум*) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, адаптированным образовательным программам профессионального обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (*далее – областного бюджета*), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (*далее - договор об оказании платных образовательных услуг*).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием граждан в Техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.

1.4. Техникум также осуществляет прием граждан для получения образования по адаптированным образовательным программам профессионального обучения - профессиональной подготовки по заявлениям лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, адаптированным образовательным программам профессионального обучения – профессиональной подготовки за счет областного бюджета является общедоступным.

1.6. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Объем и структура приема обучающихся за счет областного бюджета (*далее – бюджетные места*) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

1.8 При приеме на обучение Техникум гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

**Контрольные цифры приема на 2024 год
(места, финансируемые за счет областного бюджета)**

1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Наименование образовательной программы (код)	Наименование специальностей	Срок обучения (лет)	Форма обучения/Количество бюджетных (бесплатных) мест		Базовое образование при поступлении
			Очная	Заочная	
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	25	-	Основное общее
11.02.17	Разработка электронных устройств и систем	2 года 10 месяцев	50	-	Основное общее
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев	25	-	Основное общее
15.02.16	Технология машиностроения	3 года 10 месяцев	25	-	Основное общее
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев	25	-	Основное общее
27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	2 года 10 месяцев	25	-	Основное общее

2. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии.

Наименование образовательной программы (код)	Наименование специальностей	Срок обучения (лет)	Форма обучения/Количество бюджетных (бесплатных) мест		Базовое образование при поступлении
			Очная	Заочная	
15.01.38	Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков	1 года 10 месяцев	50	-	Основное общее
11.01.01	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	1 года 10 месяцев	25	-	Основное общее

3. Адаптированные образовательные программы профессионального обучения – профессиональной подготовки.

Наименование образовательной программы (код)	Наименование специальностей	Срок обучения (лет)	Форма обучения/Количество бюджетных(бесплатных) мест		Базовое образование при поступлении
			Очная	Заочная	
18559	Слесарь-ремонтник	1 год 10 месяцев	10	-	лица ОВЗ специальное (коррекционное)
18559	Слесарь-ремонтник	1 год 10 месяцев	10	-	лица ОВЗ специальное (коррекционное)

2. Организация приема в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, адаптированным образовательным программам профессионального обучения – профессиональной подготовки осуществляется приемной комиссией Техникума (*далее* – приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии Техникума является директор. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме Техникум обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих. Ограничения допускаются по медицинским показаниям, устанавливаемым Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в соответствии с контрольными цифрами приема в 2024 году.

3.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации; с лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования и свидетельством о государственной аккредитации по указанному направлению подготовки, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании; правилами приема в Техникум; Уставом Техникума, с правилами внутреннего распорядка для обучающихся; с положением о стипендиальном обеспечении и других мерах материальной и социальной поддержки обучающихся; с Федеральными государственными образовательными стандартами и основными профессиональными образовательными программами; с учебной документацией.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение указанные документы и режим работы приемной комиссии Техникум размещает на официальном сайте техникума (**kypt.ru**) и на информационном стенде приемной комиссии, к которым обеспечен свободный доступ.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной), с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных образовательных программ профессионального обучения – профессиональной подготовки) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- информацию об отсутствии перечня вступительных испытаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

4. Прием документов.

4.1. Прием в Техникум по основным профессиональным образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Приемная комиссия начинает свою работу 1 июня 2024 года.

4.2. Прием документов в Техникум начинается с 20 июня и заканчивается:

- на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года;

- на заочную форму обучения до 1 октября, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии;

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом б статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.4. При необходимости создания специальных условий инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1. - 4.4. настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

-специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

-нуждаемость в предоставлении общежития;

-необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

-согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

-факт получения среднего профессионального образования впервые;

-ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.9. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

4.10. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-

специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным Приказом Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

4.11. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, приёмная комиссия обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

4.12. В электронной форме документы предоставляются:

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.13. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.14. Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в пунктах 4.8, 4.12 способов, принимаются не позднее сроков, установленных в пункте 4.2. настоящего Порядка.

4.15. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. настоящем Порядка.

4.16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.17. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.18. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. Техникум не ведет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, адаптированным профессиональным образовательным программам профессионального обучения – профессиональной подготовки, требующим проведения вступительных испытаний в связи с необходимостью выявления у поступающих определенных творческих способностей, физических или психологических качеств.

6. Зачисление в техникум

6.1. У каждого поступающего определяется рейтинговый балл, который представляет собой средний балл представленного поступающим документа об

образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Конкурс документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации проводится приемной комиссией с учетом среднего балла и результатов освоения профилирующих учебных дисциплин, определяемых на основании предоставленных документов. При равенстве среднего балла, предоставленного документа об образовании учитывается количество баллов профилирующих учебных дисциплин, в соответствии со спецификой специальности среднего профессионального образования. Список поступающих, рекомендованных к зачислению, составляется с учетом убывания рейтингового балла.

Наименование образовательной программы (код)	Образовательные программы среднего профессионального образования- программы подготовки специалистов среднего звена	Профилирующие дисциплины
09.02.07	Информационные системы и программирование	Математика, информатика
11.02.17	Разработка электронных устройств и систем	Математика, физика
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Математика, физика
15.02.16	Технология машиностроения	Русский язык, математика
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	Математика, физика
27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	Математика, информатика, химия
Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии		
15.01.38	Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков	Математика, физика
11.01.01	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	Математика, физика
Образовательная программа профессионального обучения - профессиональной подготовки		
18559	Слесарь-ремонтник	Русский язык, математика

6.2. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и

органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

6.3. Лицам, указанным в пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **преимущественное право** зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации,

военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

6.4. При равенстве среднего балла, предоставленного документа об образовании и равенстве баллов профилирующих предметов, поступающие ранжируются в следующем порядке индивидуальных достижений:

1) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

3) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по 24 видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

6.5. Приемная комиссия формирует списки поступающих, рекомендованных к зачислению на обучение за счет средств областного бюджета, с учетом представленных документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений в сроки, соответствующие срокам формирования списков поступающих, рекомендованных к зачислению на обучение.

6.7. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директор Техникума издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

6.8. Зачисление в техникум на очную и заочную форму обучения при наличии свободных мест может осуществляться до 25 ноября 2024 года.

6.9. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.10. Лицам, не зачисленным в число обучающихся, по предоставлению расписки документы возвращаются в течение суток.

6.11. Поступающему, желающему забрать поданные для поступления документы (в том числе оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации) из Техникума, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение суток.

6.12. Все вопросы, связанные с приемом, окончательно решаются приемной комиссией в соответствии с настоящими Правилами.

7. Режим работы приемной комиссии

Приемная комиссия техникума работает с 1 июня по 31 августа ежедневно (кроме субботы, воскресенья).

Часы работы приемной комиссии: с 9.00 до 17.00.

Адрес техникума: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Ленина 6.

Телефон: 8(34-39) 31-72-51

Проезд: городским транспортом, следующим по маршрутам № 2, 4, 5, 7, 8, 11, 16, 203, остановка «Техучилище».

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета техникума
От 26.02.2024 № 2